



# COMUNE DI PARELLA

*Città Metropolitana di Torino*

\*\*\*\*\*

## DECRETO DEL SINDACO N.5

### OGGETTO:

**Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa a dipendente di categoria D ai sensi dell'art. 13, co. 2, CCNL 21.05.2018 del Servizio Finanziario**

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventiquattro, del mese di luglio, nel proprio ufficio;  
Con l'intervento e l'opera della Sig.Dott. Eugenio VITERBO, SEGRETARIO

### IL SINDACO

VISTO il nuovo CCNL del personale del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018;

RICHIAMATI, in particolare, gli artt. 13, 14, 15, 17 e 18 del nuovo CCNL del personale del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018 che disciplinano l'area delle posizioni organizzative;

CONSIDERATO che:

- l'art. 13 del CCNL 21.05.2018 stabilisce che gli Enti istituiscono l'area delle posizioni organizzative di lavoro, che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità complesse caratterizzate da un livello di autonomia gestionale ed assunzione di responsabilità di risultato o di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal *curriculum*;
- l'art. 14 del CCNL 21.05.2018 che stabilisce che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità;

DATO ATTO che, sulla base della disciplina contrattuale, per il conferimento degli incarichi al personale della categoria gli enti devono tenere conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere:

- della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- dei requisiti culturali posseduti;
- delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti;

CONSIDERATO che l'art. 15 comma 2 del suddetto CCNL stabilisce che l'importo della retribuzione di posizione varia

- da un minimo di 5.000,00 euro ad un massimo di 16.000,00 euro per tredici mensilità, per le categorie D
- da un minimo di 3.000,00 euro ad un massimo di 9.500,00 euro annui lordi per tredici mensilità per le categorie C

e che ciascun Ente ne stabilisce la graduazione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative individuate;

DATO ATTO che l'Ente è tenuto ad approvare un sistema di pesatura delle posizioni in linea con le disposizioni contrattuali vigenti, tenuto conto che l'art. 13, comma 3, prevede che gli incarichi di posizione organizzativa, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL, ovvero al 20 maggio 2019;

RICHIAMATA, a riguardo, la deliberazione di Giunta comunale n. 11 del 6.03.2019, con la quale sono stati definiti i criteri generali per il conferimento degli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative, così come proposti dal Nucleo di Valutazione;

DATO ATTO ancora che il CCNL Funzioni Locali sottoscritto il 21.05.2018 ha modificato la disciplina relativa all'area delle posizioni organizzative prevedendo che:

1. le stesse possono essere istituite per:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum (art. 13, co. 1, CCNL);

1. tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente ai dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14 del CCNL e, solo nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, gli Enti possono attribuire le posizioni:

- presso i comuni, a dipendenti classificati nelle categorie C o B;
- presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nella categoria C. (art 13 comma 2 CCNL);

2. nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative (art. 17, co. 1, CCNL);

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 15, co. 2, CCNL, la graduazione delle posizioni organizzative deve essere definita sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità e della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna di esse;

RICHIAMATA, a riguardo, la deliberazione di Giunta comunale n. 12 del 6.03.2019, con la quale è stata approvata la Metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative, nella quale è stato individuato il modello di valutazione costituito da fattori e sottofattori di ponderazione;

DATO ATTO che l'articolazione in Aree/Servizi/Uffici dell'organizzazione, funzionale alla realizzazione delle attività e al raggiungimento degli obiettivi, comporta l'assegnazione di responsabilità di tipo gestionale e provvedimentale, con conseguente rappresentanza dell'Ente all'esterno, relativamente ai provvedimenti e servizi erogati, nonché per tutti gli atti aventi rilevanza indiretta con l'utenza esterna ma analoga rilevanza nelle responsabilità, sotto il profilo dell'adeguato funzionamento della struttura comunale;

RICHIAMATA, a riguardo, la deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 21.11.2018, con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art. 7, con il quale sono state istituite le seguenti Aree:

- Finanziaria;
- Amministrativo-Affari Generali-Vigilanza;
- Tecnica;

PRECISATO che, per ciascuna posizione organizzativa istituita, sono assegnate le funzioni distintamente elencate nel citato art. 7, Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

CONSIDERATO che è facoltà della Giunta Comunale modificare i contenuti delle posizioni organizzative o sopprimere la loro istituzione, in particolare quando si riscontri la non funzionalità delle stesse;

RILEVATO che questo Comune non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale;

VISTO l'art. 50, co. 10, D.Lgs. n. 267/2000, che attribuisce al Sindaco la competenza in ordine alla nomina dei titolari di posizione organizzativa, preposti alla direzione delle strutture di massima dimensione dell'Ente, secondo le modalità e i criteri stabiliti dai successivi articoli 109 e 110, nonché dallo Statuto e dal Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATO l'art. 109, co. 2, D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107, co. 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, co. 4, lett. d), possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

DATO ATTO che risulta possibile conferire, ex art. 13, co. 2, CCNL Funzioni Locali 21.05.2018, l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria D;

CONSIDERATO che nell'ambito del Servizio Finanziario svolgono attività lavorativa i seguenti dipendenti inquadrati nella categoria D, che dispongono potenzialmente della professionalità necessaria per poter ricevere l'incarico di posizione organizzativa, secondo l'art. 13, co. 2, del citato CCNL: Marina Maria Caterina MODINA;

RITENUTO di attribuire la posizione organizzativa del Servizio Finanziario alla Sig.ra Marina Maria Caterina MODINA, con decreto sindacale n. 1 del 22.05.2019;

DATO ATTO che, con determinazione n. 30 del 20.02.2019, la dipendente MODINA è stata collocata a riposo anticipato, con decorrenza dal 12.08.2019 – regime quota 100 (art. 14, D.Lgs. 28 gennaio 2019, n. 4);

DATO ATTO che, nelle more di fruizione delle ferie della dipendente Modena e così di riassegnare la responsabilità dell'Area Finanziaria, le funzioni relative a quest'ultima sono state attribuite al Segretario comunale, con decreto sindacale n. 4 del 13.06.2019;

VISTA la graduazione effettuata dall'Organismo di Valutazione a seguito di approvazione dei criteri previsti dal CCNL 21.05.2018, assunta al protocollo n. 894 in data 5.04.2019;

CONSIDERATO che la Giunta comunale, con la deliberazione n. 23 del 17.07.2019, ha proceduto a graduare e quantificare l'importo necessario al finanziamento della retribuzione di posizione e risultato delle aree di posizioni nei limiti di legge e, per l'effetto, a destinare per l'anno 2019, nei limiti e con i criteri di cui al CCNL 21.05.2018, le risorse per la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato annue;

CONSIDERATO ancora che, per l'effetto, la Giunta comunale, ha ritenuto di determinare le fasce di merito come proposte dal Nucleo di Valutazione e la relativa indennità di posizione e risultato come risultante dalla seguente tabella:

	<i>Punteggio</i>	<i>Valore economico</i>	<i>Risultato 25%</i>	<i>Totale</i>
Finanziaria	1484,99	8.800,00	€ 2.200,00	€ 11.000,00
Amministrativo-Affari Generali-Vigilanza	1303,11	7.000,00	€ 1.750,00	-
Tecnica	1428,25	8.800,00	€ 2.200,00	-

DATO ATTO del rispetto del limite di cui all'art. 23, co. 1 e 3, D.Lgs. n. 75/2017, per cui il limite annuo complessivo del trattamento accessorio dell'Ente non supera quello relativo all'anno 2016;

CONSIDERATO che nell'ambito del Servizio Finanziario svolgono attività lavorativa i seguenti dipendenti inquadrati nella categoria D, che dispongono potenzialmente della professionalità necessaria per poter ricevere l'incarico di posizione organizzativa, secondo l'art. 13, co. 2, del citato CCNL: Gianna Giacomina PIVIOTTI, dipendente comunale, di cat. Giuridica "D", del Comune di Strambinello, in convenzione ex art. 14, CCNL 22.01.2004, per 18 ore a settimana, con il Comune di Strambinello, come stabilito con deliberazione di Giunta comunale n. 9 del 13.02.2019;

RITENUTO di attribuire la posizione organizzativa del Servizio Finanziario alla Sig.ra Gianna Giacomina PIVIOTTI;

RICHIAMATO l'art. 17, co. 6, CCNL 21.05.2018, secondo cui «Nelle ipotesi di conferimento di incarico di posizione organizzativa, a personale utilizzato a tempo parziale presso altro ente o presso servizi in convenzione, ivi compreso il caso dell'utilizzo a tempo parziale presso una Unione di comuni, secondo la disciplina già prevista dagli artt. 13 e 14 del CCNL del 22/1/2004, le retribuzioni di posizione e di risultato, ferma la disciplina generale, sono corrisposte secondo quanto di seguito precisato e specificato:

- l'ente di provenienza continua a corrispondere le retribuzioni di posizione e di risultato secondo i criteri nello stesso stabiliti, riproporzionate in base alla intervenuta riduzione della prestazione lavorativa e con onere a proprio carico;
- l'ente, l'Unione o il servizio in convenzione presso il quale è stato disposto l'utilizzo a tempo parziale corrispondono, con onere a proprio carico, le retribuzioni di posizione e di

*risultato in base alla graduazione della posizione attribuita e dei criteri presso gli stessi stabiliti, con riproporzionamento in base alla ridotta prestazione lavorativa;*

- *al fine di compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta in diverse sedi di lavoro, i soggetti di cui al precedente alinea possono altresì corrispondere con oneri a proprio carico, una maggiorazione della retribuzione di posizione attribuita ai sensi del precedente alinea, di importo non superiore al 30% della stessa.*

CONSIDERATO di dover riproporzionare al 50% l'assegnanda retribuzione di posizione e di risultato, in base alla ridotta prestazione lavorativa in ragione della citata convenzione *ex art. 14, CCNL 22.01.2004* fra questo Ente e il Comune di Strambinello, secondo il richiamato *art. 17, co. 6, CCNL 21.05.2018*;

CONSIDERATO di voler ricompensare la dipendente in parola della maggiore gravosità della prestazione svolta nelle diverse sedi di lavoro di Strambinello e di Parella, applicando una maggiorazione della retribuzione di posizione attribuita per un importo pari al 30% della stessa, secondo sempre il richiamato *art. 17, co. 6, CCNL 21.05.2018*;

RITENUTO, quindi, di attribuire il compenso per la posizione organizzativa dell'Area Finanziaria come segue:

- Retribuzione di posizione: € 8.800, quale importo brdo per tredici mensilità, oltre oneri riflessi e IRAP nel rispetto degli *artt. 15 e 17 del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018*;
- Retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'*art. 15, co. 4, del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018*;

RITENUTO, quindi, di attribuire il compenso per la posizione organizzativa dell'Area Finanziaria fino al 31.12.2019 in € 5.720,00 annue (€ 8.800/50% con aumento del 30%), quale importo lordo per tredici mensilità, oltre oneri riflessi e IRAP nel rispetto degli *artt. 15 e 17 del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018*;

PRESO ATTO che l'importo destinato al fondo per le posizioni organizzative, così come testè rideterminato, è interamente finanziato con mezzi propri e trova copertura nell'ambito delle risorse finanziarie regolarmente previste nel bilancio di previsione dell'esercizio in corso definitivamente approvato;

RITENUTO, altresì, per l'effetto, di superare e sostituire i decreti sindacali n. 1 del 22.05.2019 e n. 4 del 13.06.2019;

DATO ATTO che l'incarico di Responsabile di Area, con attribuzione dei poteri di cui all'*art. 107, D.Lgs. n. 267/2000*, non è soggetto ad accettazione da parte del dipendente, rientrando nel potere di specificazione della mansione del datore di lavoro;

CONSIDERATO ancora che l'incarico in parola potrà essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale, e conseguente perdita della relativa indennità secondo il combinato disposto di cui all'*art. 14, co. 3 e 5, del CCNL citato*;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto comunale;

## DISPONE

1. DI ATTRIBUIRE, per le motivazioni di cui in premessa e che sono qui integralmente riportate alla Sig.ra Gianna Giacomina PIVIOTTI, inquadrata nella categoria D, e in convenzione con questo Ente ex art. 14, CCNL 22.01.2004 dal 1.06.2019, fino al 31.12.2019, l'incarico nell'area delle posizioni organizzative ai sensi dell'art. 13, co. 2, del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018 per dirigere il Servizio Finanziario, affidando alla stessa i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo Statuto comunale espressamente non riservano agli Organi di governo, previsti dall'art. 107, co. 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
2. DI DETERMINARE la durata dell'incarico come segue: segnatamente, dal 12.08.2019 (data in cui la dipendente di ruolo del Comune di Parella terminerà il suo rapporto di lavoro con l'Ente per esser collocata a riposo anticipato – regime quota 100, ex art. 14, D.Lgs. 28 gennaio 2019, n. 4) al 31.12.2019 (data in cui scadrà la convenzione ex art. 14, CCNL 22.01.2004 con la nominanda dipendente del Comune di Strambinello), data stessa in cui l'incarico scadrà automaticamente, senza ulteriore preavviso;
3. DI RISERVARSI, con separato atto, la possibilità di integrare e/o modificare il presente provvedimento;
4. DI CONFERMARE l'attuale indennità di posizione nell'importo così come oggi stabilito, salvo successiva eventuale e diversa determinazione della Giunta comunale in sede di graduazione e quantificazione della stessa e conseguente nuovo decreto sindacale di riattribuzione della posizione organizzativa de qua per l'importo che sarà ivi stabilito, fermo restando il limite di cui all'art. 23, co. 1 e 3, D.Lgs. n. 75/2017 e che il limite annuo complessivo del trattamento accessorio dell'Ente non superi quello relativo all'anno 2016;
5. DI DETERMINARE il compenso per la posizione organizzativa del Servizio Finanziario come segue:
  - Retribuzione di posizione: € 8.800 annue, quale importo lordo per tredici mensilità, oltre oneri riflessi e IRAP nel rispetto degli artt. 15 e 17 del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;
  - Retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'art. 15, co. 4, del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;
6. RITENUTO, quindi, di attribuire il compenso per la posizione organizzativa dell'Area Finanziaria dal 12.08.2019 al 31.12.2019 in € 5.720,00 annue (€ 8.800/50%, con aumento del 30%), quale importo lordo per tredici mensilità, oltre oneri riflessi e IRAP nel rispetto degli artt. 15 e 17 del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;
7. DI NOTIFICARE il presente provvedimento all'interessato;
8. DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio del Comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Sindaco  
F.to : BOLLETTINO MARCO

Il Segretario Comunale  
F.to : Dott. Eugenio VITERBO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

Il presente decreto è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 25/07/2019 al 09/08/2019 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

25/07/2019, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to:Dott. Eugenio VITERBO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott. Eugenio VITERBO

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA .....**

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale  
Dott. Eugenio VITERBO