



COMUNE DI PARELLA

Città Metropolitana di Torino

DECRETO DEL SINDACO N.2

OGGETTO:

DECRETO AMMINISTRATIVO-AFFARI	NOMINA	RESPONSABILE	DI	SERVIZIO	AREA
GENERALI-VIGILANZA					

L'anno duemilaventitre, il giorno quattordici, del mese di febbraio, nel proprio ufficio;

Con l'intervento e l'opera del Sig. Dott. Lorenzo SCARLATTI, SEGRETARIO

IL SINDACO

PREMESSO che:

- l'art. 50 comma 10 del D.Lgs. n. 267 del 2000 prevede che il Sindaco nomina i responsabili dei servizi e degli uffici, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dallo statuto e dal regolamento comunale;
- che l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 2000 individua le competenze attribuite ai dirigenti e il successivo art. 109 precisa che, nei comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi;

RICHIAMATO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dotazione organica – norme di accesso, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.76 del 21.11.2018 ai sensi del quale sono istituiti le aree, i servizi e gli uffici di cui al seguente prospetto:

AREA	SERVIZIO	UFFICIO	FUNZIONI
FINANZIARIA	FINANZIARIO	Ragioneria	Contabilità – bilancio di previsione – rendiconto della gestione – finanziaria (stipendi – arretrati – dichiarazioni ai fini fiscali ecc) – IVA – dichiarazione dei redditi – patrimonio – inventari
		Economato	Economato
	TRIBUTI	Tributi	TARI – servizio affissioni – ruolo terreni proprietà comunale - IMU – TASI – TOSAP
AMMINISTRATIVO- AFFARI GENERALI- VIGILANZA	AMMINISTRATIVO	Affari legali	Affari legali
		Segreteria	Segreteria organi politici – protocollo – archivio
	DEMOGRAFICO	Anagrafe – stato civile – elettorale – statistiche	Servizi demografici – stato civile – elettorale – leva – statistiche – sportello al cittadino
	SERVIZI ALLA PERSONA	URP	Servizi scolastici – servizi cimiteriali (concessioni cimiteriali) - servizi socio-assistenziali – commercio – asilo nido – servizi sportivo-ricreativi
	PERSONALE	Gestione del personale	Bandi di concorso – approvazione graduatorie – pratiche assunzionali – stipula contratti individuali di lavoro – gestione mobilità interne ed esterne
	POLIZIA MUNICIPALE	Vigili	Vigilanza – sicurezza sanitaria, veterinaria e ambientale – controllo del territorio – regolazione circolazione stradale e viabilità – accertamenti anagrafici, edilizi, tributari – notifiche – pubblicazioni all'albo pretorio digitale – TOSAP – polizia giudiziaria
	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Polizia	Annonaria commerciale – polizia amministrativa – pubblica sicurezza
TECNICA	LAVORI PUBBLICI	Tecnico	Lavori pubblici
	MANUTENZIONE PATRIMONIO	Manutentivo	Manutenzione del patrimonio mobiliare e immobiliare – demanio – servizi necroscopici - manutenzioni hardware e software – ambiente – protezione civile – sicurezza nei luoghi di lavoro – espropri
	EDILIZIA	Urbanistica	Edilizia privata – SUAP – edilizia residenziale – edilizia scolastica

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 10, comma 7, del suddetto Regolamento "Il Responsabile può essere individuato:

- a) nell'ambito dei dipendenti dell'ente in possesso di profilo e qualifica professionalmente idonea;
- b) in un dipendente di altro ente locale autorizzato a prestare la propria collaborazione con il Comune;
- c) con soggetti con cui siano stati stipulati contratti a tempo determinato, al di fuori della dotazione organica, , fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire e nei limiti e con le modalità di cui all'art.110 del T.U.
- d) nel Segretario Comunale"

RICHIAMATO il decreto n. 2 del 30 gennaio 2023 del Sindaco del Comune di Cuceglione, di nomina del Dott. Lorenzo Scarlatti a Segretario Comunale titolare della segreteria convenzionata tra i Comuni di Cuceglione (capofila), Collettero Giacosa, Parella, Quagliuzzo e Strambinello;

RITENUTO di poter affidare al suddetto Segretario la Responsabilità dell'Area Amministrativo-Affari generali-Vigilanza che risultano attualmente vacanti;

Visti i CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali;

Visto IL D. lgs. n. 165/2001;

Visto il D. lgs. n. 267/2000;

DECRETA

1. Di conferire fino alla scadenza del mandato elettorale, per le motivazioni in premessa riportate, la responsabilità dell'Area Amministrativo-Affari generali-Vigilanza al Segretario Comunale dott. Lorenzo Scarlatti;
2. Di individuare quale sostituto, in caso di assenza o impedimento temporaneo, il responsabile dell'Area Finanziaria.

DISPONE

di trasmettere copia del presente decreto:

- al Segretario Comunale dott. Lorenzo Scarlatti;
- al Comune di Cuceglione, capifila;
- alla RSU e alle OO.SS. competenti per la dovuta informazione.

Avverso il presente decreto è ammesso ricorso al Tar o in alternativa al Presidente della Repubblica nei termini di legge.

Parella, 14/02/2023

IL SINDACO
Roberto Antonio Balma

Il Sindaco
F.to : BALMA ROBERTO ANTONIO

Il Segretario Comunale
F.to : Dott. Lorenzo SCARLATTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N _____ del Registro Pubblicazioni

Il presente decreto è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 14/02/2023 al 01/03/2023 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

14/02/2023, li _____

Il Segretario Comunale
F.to:Dott. Lorenzo SCARLATTI

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, _____

Il Segretario Comunale
Dott. Lorenzo SCARLATTI

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
Dott. Lorenzo SCARLATTI