



COMUNE DI PARELLA

Provincia di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO E COMMERCIO

n. 68

del 17/07/2013

.....
**Oggetto: LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITA' ANNO 2012 AL
PERSONALE COMUNALE IN SERVIZIO.**
.....

L'anno **duemilatredici** del giorno **diciassette** mese di **Luglio** nella Casa Comunale.

VISTO il Decreto n. 7 del 01/12/2010 del Sindaco con il quale sono state conferite le competenze gestionali ai responsabi dei servizi comunali.

Visto il T.U.E.L. del 18.08.2000 n.267.

Visto il vigente regolamento di contabilità e il regolamento degli uffici e dei servizi.

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 15 Giugno 2012 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anno 2012 e Pluriennale 2012– 2013 e 2014.

ADOTTA

La seguente determinazione

OGGETTO:LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITA' ANNO 2012 AL PERSONALE COMUNALE IN SERVIZIO.

RICHIAMATO il Regolamento disciplinante l'Organizzazione ed il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il contratto decentrato integrativo stipulato ai sensi dell'art. 4 del CCNL di categoria in data 08.09.2011 e l'accordo sull'utilizzazione del fondo per la produttività e per la politica di sviluppo delle risorse umane 2012, approvati con deliberazione della G.C. n. 27 del 25.07.2012;

RICORDATO che copia del suddetto contratto integrativo, della relazione tecnico – finanziaria – illustrativa e del parere del revisore era stata trasmessa all'ARAN con nota del 26.07.2012;

RITENUTO opportuno e necessario liquidare la produttività per l'anno 2012 alla dipendente comunale che non ha percepito indennità;

DATO ATTO che le norme di cui all'art. 19, c. 6° del D. Lgs. n. 150/2009, in merito alle fasce di valutazione non si applicano nelle amministrazioni di ridotte dimensioni, rispettivamente fino a 8 dipendenti o fino a 5 dirigenti;

VISTO l'art. 18 del CCNL 01.04.99, come sostituito dall'art. 37 del nuovo CCNL del 22.01.04, secondo il quale " l'attribuzione dei compensi di cui all'art. 17 , c. 2°, lett. a) ed h) è strettamente correlata ad effettivi incrementi della produttività e di miglioramento quali – quantitativo dei servizi da intendersi, per entrambi gli aspetti, come risultato aggiuntivo apprezzabile rispetto al risultato atteso dalla normale prestazione lavorativa”;

PRESO ATTO che prima di procedere all'effettiva erogazione delle risorse a ciascun dipendente viene decurtata una somma corrispondente alle assenze dal servizio derivanti dall'applicazione dei commi 1 e 5 dell'art. 71 del D.L. 25.06.08, n. 112 conv. in L. 06.08.08, n. 133, con esclusione delle eccezioni espressamente indicate nei citati commi. L'importo di ogni giorno di assenza è calcolato in proporzione ai giorni di servizio da prestare nell'anno;

DATO ATTO che all'unica dipendente non responsabile di servizio erano state consegnate le n. 3 schede allegate contenenti i seguenti progetti, con la relativa finalità ed il corrispondente valore economico:

- Digitalizzazione oggetti delibere comunali 2004 – 2011: per creare ex novo un archivio digitalizzato degli oggetti per facilitare il reperimento degli atti; € 600,00;
- Riordino dell'archivio commercio: per creare ex novo un archivio contenente gli atti relativi all'ufficio commercio; € 400,00;
- Consegna, nell'ambito della Provincia di Torino, di documenti, atti, lettere, ecc. di competenza dell'ufficio e del Comune in genere: per ovviare alla mancanza di autovettura comunale ed al costo di un servizio di consegna; €500,00;

PRESO ATTO che i sopradetti progetti sono stati tutti realizzati, con risparmio di spesa per l'amministrazione comunale e razionalizzazione degli uffici amministrativo e commercio; la digitalizzazione degli oggetti delle delibere comunali, per la parte non di competenza della dipendente, verrà realizzata dalla ditta fornitrice del programma informatico, IDEA SISTEMI S.a.s.;

VISTE le allegate valutazioni del responsabile ex art. 37, c. 3° del CCNL 22.01.04, positive, in data odierna;

DATO ATTO che il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, quantificato per l'anno 2012 nell'art. 2 dell'accordo di cui alla Deliberazione di G.C. n. 27 del 25.07.2012 viene assegnato all'unica dipendente in servizio non titolare di P.O. nel modo seguente:

per la Produttività:	€	1.500,00
Giorni di assenza art. 71 L. 133/08:		0
per la responsabilità del procedimento in vari settori:	€	=

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. **DI LIQUIDARE** le seguenti somme, a titolo di produttività per l'anno 2011, corrispondendole al personale dipendente indicato nel prospetto allegato, per le motivazioni descritte in premessa:

1^ dipendente: € 1.500,00;

2. **DI IMPUTARE** la spesa di cui sopra ai seguenti interventi del bilancio 2013, dando atto che trattasi di r.p. 2012:
 - € 1.500,00 – int. 1.03.01.01/20, cap. 1263 per € 1200,00 e cap. 1261 per € 300,00;
 - € 357,00 – int. 1.03.01.01/21, cap. 1262;
 - € 127,50 – int. 1.03.01.07/21, cap. 1266/01.

COMUNE DI PARELLA
(Provincia di Torino)

Compensi per incentivazione produttività collegata ad obiettivi comuni - Anno 2012.

Scheda valutazione prestazioni individuali.

Dipendente: sig.ra XXXXXXXXXXXXXXXX.

Preliminarmente si prende atto che la dipendente ha realizzato i seguenti tre obiettivi stabiliti con G.C. n. 34 del 21.12.2012:

- Digitalizzazione oggetti delibere comunali 2004 – 2011: per creare ex novo un archivio digitalizzato degli oggetti per facilitare il reperimento degli atti;
- Riordino dell'archivio commercio: per creare ex novo un archivio contenente gli atti relativi all'ufficio commercio;
- Consegna, nell'ambito della Provincia di Torino, di documenti, atti, lettere, ecc. di competenza dell'ufficio e del Comune in genere: per ovviare alla mancanza di autovettura comunale ed al costo di un servizio di consegna.

Per quanto riguarda la digitalizzazione degli oggetti delle delibere comunali, per la parte non di competenza della dipendente, verrà realizzata dalla ditta fornitrice del programma informatico, IDEA SISTEMI S.a.s.;

La valutazione complessivamente è la seguente:

Capacità tecnica:	punti	30/30
rispetto dei tempi:		20/20
“ “ con l'utenza:		10/10
adattamento a situazioni critiche:		18/20
arricchimento professionale:		20/20

totale:		98/100

Giudizio sintetico: **Distinto.**

Parella, li 09.07.2013.

Il responsabile del servizio
(dr. Giuseppe DABRAIO)

Per presa visione:

Parella, li 09.07.2013.

(XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)

PARERE REGOLARITA' CONTABILE

(AI SENSI DELL'ART. 147 BIS COMMA 1 DEL D.LGS.267/2000 e ss.mm.ii.)

Esito :FAVOREVOLE in data 17/07/2013

VISTO attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARINA MODINA**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 03/09/2013

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
DABRAIO DOTT. GIUSEPPE**
