

PROVINCIA DI TORINO

C O M U N E            D I            P A R E L L A

VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DEL CONSIGLIO COMUNALE N° 12

---

OGGETTO : ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER EROGAZIONE DI  
**CONTRIBUTI.**

---

L'anno millenovecento **noventuno** addì **trentuno**  
del mese di **Maggio** , alle ore **21.00** nella sala  
delle adunanze consigliari, convocato per **determinazione** del Sindaco  
con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito,  
in sessione **straordinaria** ed in seduta **pubblica** di **prima**  
convocazione, il Consiglio Comunale, del quale sono membri i  
Signori :

FERRETTI Luigi

BAZZANI Bruno

BOLLETTINO Silvano

AMOSSO GASPARE Paolo

MADONNA Secondina

NASI Fernando

COMITINI Roberto

BARDONE Romano

AMOSSO GASPARE Michele

DRTOLAN Giuseppe Calisto

MAGLIANO Franco

BERSANO Giuseppina

GROSSO Ezio

MATTE' Domenico

AMOSSO GASPARE Piergiuseppe

dei suddetti Consiglieri sono assenti i Signori : **BAZZANI Bruno -**  
**MATTE' Domenico - AMOSSO GASPARE Piergiuseppe**

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Sig. **DABRAIO Dr. Giuseppe**

Il Presidente, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara  
aperta la seduta.

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

VISTA la proposta della presente deliberazione ed il parere favorevole ex art. 53 C. 1° e 2° della L. N. 142/90;

PREMESSO che ai sensi dell'art. 12 della legge 07/08/1990 n. 241 "La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, sono subordinati alla predeterminazione ed alla pubblicazione da parte delle amministrazioni precedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi";

RITENUTO adottare un Regolamento per predeterminare i criteri e le modalità di cui sopra;

VISTA la Bozza di Regolamento allo scopo predisposta;

CON n. 9 (nove) voti favorevoli, n. 3 (tre) astenuti (Sig. Bollettino Silvano, Ortolan Giuseppe Calisto e Bersano Giuseppina) dei dodici Consiglieri presenti

**DELIBERA**

Di approvare il Regolamento per il riconoscimento dei benefici economici, ai sensi dell'art. 12 della L. 07/08/1990 n. 241, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.



**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**DABRAIO Dr. Giuseppe**

Dal che si è redatto il presente verbale.  
In originale firmato.

IL SINDACO

FERRETTI Luigi

L' CONSIGLIERE ANZIANO

BOLLETTINO Silvano



IL SEGRETARIO COMUNALE

DABRAIO Dr. Giuseppe

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all' Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal

19 GIU. 1991

IL SEGRETARIO COMUNALE

DABRAIO Dr. Giuseppe



La presente deliberazione e' stata pubblicata all' Albo Pretorio del Comune il \_\_\_\_\_ giorno \_\_\_\_\_ e contro di essa non perverranno reclami (

IL SEGRETARIO COMUNALE

DABRAIO Dr. Giuseppe



PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO

PARELLA, il ..... 19 GIU. 1991.

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO: IL SINDACO



*Ferretti Luigi*

TRASMESSA con Elenco N°. \_\_\_\_\_  
PERVENUTA  
al Comitato Regionale di Controllo in data \_\_\_\_\_

COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO (

DIVENUTA ESECUTIVA  
in data \_\_\_\_\_, dopo la  
regolare pubblicazione, per decorrenza dei termini prescritti ai sensi della Legge 08.06.1970 N.142.

IL SEGRETARIO  
COMUNALE

IL SINDACO

## REGOLAMENTO PER EROGAZIONE DI CONTRIBUTI

Il presente Regolamento disciplina i criteri e le modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed Enti pubblici e privati, ai sensi dell'art. 12 della Legge 07/08/1990, n. 241, laddove la loro attività possa integrare quella propria dell'Ente.

Al fine di una sommaria indicazione dei settori di attività nei quali si intende intervenire con contributi, si elencano di seguito le aree di attività per le quali si intende intervenire a mezzo contributi finalizzati allo scopo.

### AREE DI COMPETENZA DEL COMUNE IN ORDINE ALL'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

#### ASSISTENZA SOCIALE

Settore di promozione relativo alla prevenzione e alla sensibilizzazione rispetto ai problemi dell'handicap.

Settore di assistenza: iniziative a favore degli anziani, dell'infanzia, dei pensionati, dei disoccupati, degli handicappati ed invalidi.

#### ASSISTENZA SCOLASTICA

Settore riguardante gli interventi culturali nell'area scolastica.

Settore di intervento per attività sportive in corsi parascolastici.

#### ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE

Settore promozione sportiva. Pubblicitica.

#### ATTIVITA' CULTURALI - CELEBRAZIONI

Settori: musicale, teatrale, concorsuale, congressuale, tempo libero e promozione giovanile, storico-archivistico e bibliotecario, restauro e conservazione monumenti, feste della Repubblica, feste Civili e Religiose locali, pubblicitica.

#### PROMOZIONE TURISTICA E MANIFESTAZIONI

Settori: manifestazioni, pubbliche relazioni e gemellaggi, pubblicitica.

#### AZIONI ED INTERVENTI NEL CAMPO DELLE ABITAZIONI

Interventi per l'acquisto ed il recupero della prima casa di abitazione o per la concessione di contributi ad integrazione di canoni di locazione ai conduttori meno abbienti.

#### TUTELA AMBIENTALE

Attività promozionali e di sensibilizzazione sociale ai valori ed alle attività inerenti al settore in oggetto.

Attività di difesa e miglorie ambientali.

#### PROTEZIONE CIVILE

Attività promozionali di sensibilizzazione sociale e di prevenzione ed attività inerenti il settore in oggetto.

## AGRICOLTURA

Attività inerenti il campo dell'agricoltura, con particolare riguardo alla difesa contro la grandine.

### CRITERI E MODALITA'

- 1) Le provvidenze saranno concesse da parte dell'Ente Locale in presenza di concrete richieste ed esigenze che emergeranno dal tessuto sociale e che si inseriranno nelle aree indicate, per le sole attività svolte senza scopo di lucro.
- 2) Verranno prese in considerazione le istanze presentate dalle associazioni, da persone e da Enti Pubblici e Privati, che operino sul territorio del Comune.
- 3) Gli interessati che intenderanno accedere ai benefici previsti dovranno presentare formale istanza al Comune con indicazione:
  - del programma delle iniziative per le quali viene richiesto il contributo;
  - del preventivo di spesa o Bilancio;
  - della quota di spesa che si intende coprire con il contributo dell'Ente Locale;
  - delle eventuali altre fonti di finanziamento oltre quella comunale richiesta;
  - delle esperienze maturate in precedenza. Tale elemento non costituisce condizione pregiudiziale.I beneficiari dovranno impegnarsi formalmente a presentare, a consuntivo, idoneo rendiconto delle entrate e delle spese relative alla o alle iniziative programmate e a restituire, nei limiti del contributo comunale concesso, l'eventuale eccedenza di entrate rispetto alle spese.
- 4) La concessione in uso di immobili di proprietà comunale avverrà esclusivamente a favore di enti ed associazioni operanti nei suddetti settori di attività previa presentazione di apposita istanza e subordinatamente all'eventuale rimborso delle spese vive (riscaldamento, pulizia, illuminazione, consumo acqua) da quantificarsi con appositi e separati atti.
- 5) Nel caso di interventi una tantum a favore di persone anziane o bisognose la domanda ed il successivo rendiconto potrà essere sostituita da apposita relazione predisposta dall'Assistente Sociale o direttamente dall'Assessore che propone l'intervento. L'intervento potrà comunque essere disposto solo in presenza di condizioni di indigenza dell'assistito.
- 6) Per la concessione di contributi a Enti o Privati che, pur non costituendo corrispettivo, trovino comunque la loro giustificazione in una prestazione resa dagli stessi al Comune, la domanda ed il successivo rendiconto potrà essere sostituita dalla proposta predisposta dall'Assessore competente.

- 7) La concessione di riduzione o di esenzione dal pagamento delle tariffe stabilite per i servizi pubblici a domanda individuale viene regolamentata da appositi provvedimenti deliberativi.
- 8) La concessione di contributi o sussidi finanziari nell'ambito di iniziative a carattere generale (per l'acquisto o il recupero della prima casa di abitazione, per abbonamenti a trasporti pubblici, ecc.) sarà subordinata alla approvazione di idoneo regolamento e pubblicazione di apposito bando.
- 9) La erogazione di contributi ad Enti ed Organismi, quali il Centro Etnologico Canavesano, Consorzio per la Formazione Professionale nel Canavese, Consorzio per la Informatizzazione, ecc., ai quali il Comune partecipa con propri rappresentanti formalmente nominati, potrà essere disposta anche sulla base di apposita deliberazione assunta dall'assemblea dei soci o da altro organo statutario.
- 10) E' fatta salva la possibilità di partecipazione del Comune, con quota associativa, ad organismi quali A.N.C.I., A.I.C.C. E. ecc. subordinatamente alla adozione di preventiva deliberazione.
- 11) Con il bilancio di previsione, con la relazione previsionale e programmatica o altro atto programmatico del Consiglio Comunale, si determinerà annualmente la previsione di spesa di bilancio per gli scopi di cui all'art. 12 della Legge 241/90, per la relativa quantificazione e collocazione. A tali atti la Giunta Comunale si riferirà per la propria attività gestionale dei benefici economici programmati.
- 12) Le istanze per la concessione di contributi ordinari dovranno essere presentate entro il mese di Dicembre per l'anno successivo.  
E' in facoltà della Giunta diversificare i contributi con idonea motivazione.
- 13) In sede di prima applicazione il termine per la presentazione delle domande di cui al precedente punto n. 12 viene spostato al 30 Settembre.  
Con le rispettive modalità stabilite nel presente Regolamento potranno, in via transitoria ed eccezionale, venire riconosciuti i benefici per l'anno 1990 nell'intesa che il preventivo di spesa, ove richiesto, venga sostituito dal consuntivo.